ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР,

осуществляемых главным консульским управлением Министерства иностранных дел Республики Беларусь (ГКУ) и дипломатическими представительствами и консульскими учреждениями Республики Беларусь

(загранучреждениями)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование административной процедуры | Государственный орган (иная организация), в который гражданин должен обратиться | Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры | Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры | Максимальный срок осуществления административной процедуры | Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры | Ответственные работники при осуществлении административной процедуры |
| 5. Регистрация актов гражданского состояния |
| 5.1. Регистрация рождения | загранучреждение | медицинская справка о рождении либо копия решения суда об установлении факта рождениядокумент, являющийся основанием для записи сведений об отце ребенка в записи акта о рождении (совместное заявление родителей ребенка, не состоящих в браке между собой, копия решения суда об установлении отцовства), - в случае, если родители ребенка не состоят в браке между собойзаявление матери ребенка, подтверждающее, что ее супруг, бывший супруг не является отцом ребенка, паспорт или иной документ, удостоверяющий личность фактического отца ребенка, заявление супруга, бывшего супруга матери ребенка, подтверждающее, что он не является отцом ребенка, совместное заявление матери и фактического отца ребенка о регистрации установления отцовства - в случае регистрации рождения ребенка у матери, заявляющей, что ее супруг, бывший супруг не является отцом ребенкадокумент, подтверждающий заключение брака между родителями ребенка, - в случае, если брак заключен за пределами Республики Беларусьдокумент, подтверждающий прекращение брака или признание его недействительным между родителями ребенка (за исключением документов, выданных органом загса Республики Беларусь), - в случае, если со дня прекращения брака или признания его недействительным до рождения ребенка прошло не более 10 месяцев | бесплатно | 2 дня со дня подачи заявления, при торжественной регистрации рождения - 3 дня, при одновременной регистрации рождения, установления отцовства и заключения брака - в день регистрации заключения брака, а в случае запроса сведений и (или) документов от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | бессрочно | контактные данные сотрудников загранучреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих загранучреждений [https://mfa. gov.by/bilateral/belarus/](https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/) |
| 5.2. Регистрация заключения брака | загранучреждение | совместное заявление лиц, вступающих в бракпаспорта или иные документы, удостоверяющие личность лиц, вступающих в бракзаявление о снижении брачного возраста, решение органов опеки и попечительства либо копия решения суда об объявлении несовершеннолетнего полностьюдееспособным (эмансипация),медицинская справка о состоянии здоровья (подтверждающая беременность) лица, вступающего в брак, - для лица, не достигшего 18- летнего возрастазаявление лиц, вступающих в брак, о сокращении срока заключения брака с указанием особых обстоятельств, по которым необходимо сокращение срока заключения брака, и документы, являющиеся основанием для сокращения данного срока, - в случае сокращения срока заключения браказаявление лиц, вступающих в брак, с указанием уважительных причин, по которым они не могут прибыть в орган загса для регистрации заключения брака, - в случае регистрации заключения брака вне помещения органа загсакопия решения суда об установлении факта состояния в фактических брачных отношениях, возникших до 8 июля 1944 г., - в случае регистрации заключения брака на основании такого решения судадокумент, подтверждающий внесение платы помимо указанных документов лицами, вступающими в брак, представляются:гражданами Республики Беларусь:вид на жительство, выданный компетентным органом государства постоянногопроживания, - в случае, если гражданин Республики Беларусь постоянно проживает за пределами Республики Беларусь документ об отсутствии зарегистрированного брака с другим лицом, выданный компетентным органом государства постоянного проживания, - в случае, если гражданин Республики Беларусь постоянно проживает за пределами Республики Беларусь документы, подтверждающие прекращение предыдущего брака (за исключением документов, выданных органом загса Республики Беларусь), - в случае прекращения бракаиностранными гражданами и лицами без гражданства (за исключением иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца,дополнительная защита или убежище в Республике Беларусь):документ об отсутствии зарегистрированного брака с другим лицом, выданный компетентным органом государства постоянного проживания иностранного гражданина, лица без гражданства (срок действия данного документа - 6 месяцев)документ об отсутствии зарегистрированного брака с другим лицом, выданный компетентным органом государства гражданской принадлежности иностранного гражданина, - в случае, если иностранный гражданин не проживает на территориигосударства гражданской принадлежности (срок действия данного документа - 6 месяцев)документ, подтверждающий прекращение предыдущего брака, выданныйкомпетентным органом государства, на территории которого прекращен брак, - в случае прекращения брака иностранными гражданами и лицами без гражданства, которым предоставлены статус беженца, дополнительная защита или убежище в Республике Беларусь:документ, подтверждающий прекращение предыдущего брака, выданный компетентным органом государства, на территории которого прекращен брак (за исключением документов, выданных органом загса Республики Беларусь), - в случае прекращения брака | 100 евро | 3 месяца со дня подачи заявления | бессрочно | контактные данные сотрудников загранучреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий) |
| 5.3. Регистрацияустановленияотцовства | загранучреждение | совместное заявление родителей об установлении отцовства либо заявление о регистрации установления отцовства на основании решения суда об установлении отцовствапаспорта или иные документы, удостоверяющие личность заявителей (заявителя)свидетельство о рождении ребенка - в случае, если регистрация рождения ребенка была произведена ранееписьменное согласие совершеннолетнего лица, в отношении которого производится регистрация установления отцовства, - в случае регистрации установления отцовства в отношении лица, достигшего совершеннолетиякопия решения суда об установлении отцовства - в случае регистрации установления отцовства по решению суда | бесплатно | 2 дня со дня подачи заявления, при одновременной торжественной регистрации рождения и регистрации установления отцовства - 3 дня, при одновременной регистрации рождения, установления отцовства и заключения брака - в день регистрации заключения брака, при подаче совместного заявления до рождения ребенка в день регистрации рождения ребенка, а в случае запроса сведений и (или) документов от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | бессрочно | контактные данные сотрудников загранучреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих загранучреждений [https://mfa. gov.by/bilateral/belarus/](https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/) |
| 5.4. Регистрацияустановленияматеринства | загранучреждение | Заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личность свидетельство о рождении ребенкакопия решения суда об установлении материнстваписьменное согласие совершеннолетнего лица, в отношении которого производится регистрация установления материнства, - в случае регистрации установления материнства в отношении лица, достигшего совершеннолетия | бесплатно | 2 дня со дня подачи заявления, а в случае запроса сведений и (или) документов от другихгосударственных органов, иных организаций - 1 месяц | бессрочно | контактные данные сотрудников загранучреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих загранучреждений [https://mfa. gov.by/bilateral/belarus/](https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/) |
| 5.5. Регистрация смерти | загранучреждение | Заявлениепаспорта или иные документы, удостоверяющие личность умершего (при их наличии) и заявителя (за исключением иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь, и иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусь)свидетельства умершего (при их наличии) и заявителя о регистрации ходатайства о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь - для иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусьврачебное свидетельство о смерти (мертворождении) либо копия решения суда об установлении факта смерти или объявлении гражданина умершимдокумент специализированной организации, осуществившей погребение умершего, - в случае регистрации смерти по месту захоронения умершеговоенный билет умершего - в случае регистрации смерти военнослужащих | бесплатно | в день подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | бессрочно | контактные данные сотрудников загранучреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих загранучреждений [https://mfa. gov.by/bilateral/belarus/](https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/) |
| 5.6. Регистрация расторжения брака по решениям судов, вступившим в законную силу до 1 сентября 1999 г. | загранучреждение | Заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителякопия решения суда о расторжении брака, вступившего в законную силу до 1 сентября 1999 г.документ, подтверждающий внесение платы | 200 евро | 2 дня со дня подачи заявления, а в случае запроса сведений и (или) документов от других | бессрочно | контактные данные сотрудников загранучреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих загранучреждений [https://mfa. gov.by/bilateral/belarus/](https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/) |
| 5.61. Регистрация расторжения брака по взаимному согласию супругов, не имеющих общих несовершеннолет-них детей и спора об имуществе (в соответствии со статьей 351 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье) | загранучреждение | совместное заявление супруговпаспорта или иные документы, удостоверяющие личность супруговзаявление одного из супругов о регистрации расторжения брака в его отсутствие - в случае невозможности явки в орган загса для регистрации расторжения бракасвидетельство о заключении бракадокумент, подтверждающий внесение платы | 200 евро | в согласованный с супругами день, но не ранее 1 месяца и не позднее 2 месяцев со дня подачи заявления | бессрочно | контактные данные сотрудников загранучреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих загранучреждений [https://mfa. gov.by/bilateral/belarus/](https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/) |
| 5.7. Регистрация усыновления (удочерения) | загранучреждение | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личность усыновителя (удочерителя), усыновителей (удочерителей)свидетельство о рождении ребенкавыписка из решения суда об усыновлении (удочерении) | бесплатно | 2 дня со дня подачи заявления, а в случае запроса сведений и (или) документов от другихгосударственных органов, иных организаций - 1 месяц | бессрочно | контактные данные сотрудников загранучреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих загранучреждений [https://mfa. gov.by/bilateral/belarus/](https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/) |
| 5.8. Регистрация перемены фамилии, собственного имени, отчества | загранучреждение | Заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личностьдве фотографии заявителя размером 30 х 40 ммсвидетельства о регистрации актов гражданского состояния, подлежащие заменев связи с регистрацией перемены фамилии, собственного имени, отчествакопии литературных произведений, статей, заметок - в случае изъявления желания носить фамилию, собственное имя в соответствии с литературным псевдонимомдокументы, подтверждающие мотивацию (за исключением документов, выданных органом загса Республики Беларусь), - в случае изъявления желания носить фамилию, собственное имя, отчество, отличные от данных при регистрации рождения, по причинам, не указанным вышедокумент, подтверждающий внесение платы (представляется при выдаче соответствующего свидетельства) | 200 евро | 2 месяца со дня подачи заявления | бессрочно | контактные данные сотрудников загранучреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих загранучреждений [https://mfa. gov.by/bilateral/belarus/](https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/) |
| 5.9. Выдача повторного свидетельства о регистрации акта гражданского состояния | загранучреждение | Заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личностьдокумент, подтверждающий изменение фамилии или иных данных гражданина, - в случае их изменениядокумент, подтверждающий внесение платы | 50 евро | 7 дней со дня подачи заявления - при наличии соответствующей записи акта гражданского состояния, а при отсутствии такой записи - 1 месяц | бессрочно | контактные данные сотрудников загранучреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих загранучреждений [https://mfa. gov.by/bilateral/belarus/](https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/) |
| 5.10. Внесение изменений, дополнений и исправлений в записи актов гражданского состояния | загранучреждение | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личностьдокумент, удостоверяющий личность, с записью о национальной принадлежности - в случае изменения национальности в записях актов гражданского состояниякопия решения суда - в случае внесения изменений, дополнений и исправлений в записи актов гражданского состояния на основании решения сударешение органа опеки и попечительства, компетентного органа иностранного государства - в случае изменения фамилии несовершеннолетнегодокументы, подтверждающие факты, являющиеся основанием для исправления ошибок, внесения изменений и дополнений в записи актов гражданского состояния (трудовая книжка, пенсионное удостоверение, медицинская справка о состоянии здоровья, решение Межведомственной комиссии по медико-психологической и социальной реабилитации лиц с синдромом отрицания пола при Министерстве здравоохранения о необходимости смены пола, воинские документы, документы об образовании, о крещении и другие)свидетельства о регистрации актов гражданского состояния, подлежащие замене в связи с внесением изменений в записи актов гражданского состояниядокумент, подтверждающий внесение платы  | 70 евро | 10 дней со дня подачи заявления - при рассмотрении заявлений о внесении изменений, дополнений и исправлений в записи актов гражданского состояния, не требующих дополнительной проверки, а при необходимости проведения дополнительной проверки, запроса сведений и (или) документов от другихгосударственных органов, иных организаций - 3 месяца | бессрочно | контактные данные сотрудников загранучреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих загранучреждений [https://mfa. gov.by/bilateral/belarus/](https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/) |
| 5.11.Восстановление записей актов гражданского состояния | загранучреждение | Заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личностькопия решения суда об установлении факта регистрации акта гражданского состояниядокумент, подтверждающий внесение платы | 70 евро | 10 дней со дня подачи заявления | бессрочно | контактные данные сотрудников загранучреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих загранучреждений [https://mfa. gov.by/bilateral/belarus/](https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/) |
| 5.12.Аннулирование записей актов гражданскогосостояния | загранучреждение | Заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личностькопия решения судасвидетельство о регистрации акта гражданского состояния, выданное на основании аннулируемой записи акта гражданского состояния | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления | бессрочно | контактные данные сотрудников загранучреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих загранучреждений [https://mfa. gov.by/bilateral/belarus/](https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/) |
| 5.13. Выдача справок о рождении, о смерти | загранучреждение | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | в день обращения, но не ранее дня регистрации рождения, смерти | бессрочно | контактные данные сотрудников загранучреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих загранучреждений [https://mfa. gov.by/bilateral/belarus/](https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/) |
| 5.14. Выдача справок, содержащих сведения из записей актов гражданского состояния (о записи акта гражданского состояния, об отсутствии записи акта о заключении брака), и извещений об отсутствии записи акта гражданского состояния | загранучреждение | Заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личностьдокумент, подтверждающий изменение фамилии или иных данных гражданина, - в случае их изменения | 35 евро | 3 дня со дня подачи заявления - при наличиисоответствующей записи акта гражданского состояния, при необходимости проведения специальной проверки - 15 дней, а при отсутствии такой записи - 1 месяц | 1 год | контактные данные сотрудников загранучреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих загранучреждений [https://mfa. gov.by/bilateral/belarus/](https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/) |
| 11. Документирование населения Республики Беларусь |
| 11.11. Выдача идентификационной карты гражданину Республики Беларусь: |  |  |  |  |  |  |
| 11.11.1. достигшему 14-летнего возраста – впервые  | Министерство иностранных дел (по заявлениям граждан Республики Беларусь, оформивших выезд для постоянного проживания (оформивших постоянное проживание) за пределами Республики Беларусь) | заявлениедокумент, удостоверяющий личность (при его наличии)свидетельство (документ) о рождении заявителя (при необходимости)документ для выезда за границу (при его наличии) – при приобретении гражданства Республики Беларусьвид на жительство (при его наличии) – при приобретении гражданства Республики Беларусьдокументы, необходимые для регистрации по месту жительства, указанные в пункте 13.1 настоящего перечня (для граждан, постоянно проживающих в Республике Беларусь, не имеющих регистрации по месту жительства), – при обращении в подразделение по гражданству и миграции органа внутренних делзаявление с указанием обстоятельств утраты (хищения) паспорта гражданина Республики Беларусь (в случае утраты (хищения) паспорта)документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно – для граждан Республики Беларусь, находящихся на полном государственном обеспечении1 базовая величина – для граждан, достигших общеустановленного пенсионного возраста, и инвалидов I и II группы1,5 базовой величины – для иных граждан Республики Беларусь | 15 рабочих дней со дня подачи заявления | 10 лет | контактные данные: тел.: 3799667 (управление по вопросам гражданства и выезда за границу главного консульского управления МИД) |
| 11.11.2.не достигшему 14­летнего возраста  | Министерство иностранных дел (по заявлениям граждан Республики Беларусь, оформивших выезд для постоянного проживания (оформивших постоянное проживание) за пределами Республики Беларусь) | законный представитель несовершеннолетнего гражданина Республики Беларусь представляет:заявлениедокумент, удостоверяющий личность несовершеннолетнего (при его наличии)свидетельство (документ) о рождении несовершеннолетнегодокумент для выезда за границу несовершеннолетнего (при его наличии) – при приобретении гражданства Республики Беларусьвид на жительство несовершеннолетнего (при его наличии) – при приобретении гражданства Республики Беларусьдокументы, необходимые для регистрации по месту жительства несовершеннолетнего, указанные в пункте 13.1 настоящего перечня (для граждан, постоянно проживающих в Республике Беларусь, не имеющих регистрации по месту жительства), – при обращении в подразделение по гражданству и миграции органа внутренних делзаявление с указанием обстоятельств утраты (хищения) паспорта гражданина Республики Беларусь (в случае утраты (хищения) паспорта)документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно | 15 рабочих дней со дня подачи заявления | 5 лет | контактные данные: тел.: 3799667 (управление по вопросам гражданства и выезда за границу МИД) |
| 11.11.3. в случае утраты (хищения) идентификационной карты | Министерство иностранных дел (по заявлениям граждан Республики Беларусь, оформивших выезд для постоянного проживания (оформивших постоянное проживание) за пределами Республики Беларусь) | заявлениедокументы, подтверждающие внесение изменений, исправлений (при необходимости):свидетельство (документ) о рождении заявителясвидетельство (документ) о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в бракесвидетельство (документ) о расторжении брака либо копия решения суда о расторжении брака – в случае расторжения заявителем бракасвидетельство о перемене имени – в случае перемены заявителем фамилии, собственного имени, отчествадокумент, подтверждающий внесение платы | бесплатно – для граждан Республики Беларусь, находящихся на полном государственном обеспечении, несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста1 базовая величина – для граждан, достигших общеустановленного пенсионного возраста, и инвалидов I и II группы1,5 базовой величины – для иных граждан Республики Беларусь | 15 рабочих дней со дня подачи заявления | 10 лет5 лет – для граждан Республики Беларусь, не достигших 14-летнего возраста | контактные данные: тел.: 3799667 (управление по вопросам гражданства и выезда за границу МИД) |
| 11.21 Обмен идентификационной карты гражданину Республики Беларусь: |  |  |  |  |  |  |
| 11.21.1. достигшему 14-летнего возраста | Министерство иностранных дел (по заявлениям граждан Республики Беларусь, оформивших выезд для постоянного проживания (оформивших постоянное проживание) за пределами Республики Беларусь) | заявлениеидентификационная карта, подлежащая обменудокументы, подтверждающие внесение изменений, исправлений (при необходимости):свидетельство (документ) о рождении заявителясвидетельство (документ) о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в бракесвидетельство (документ) о расторжении брака либо копия решения суда о расторжении брака – в случае расторжения заявителем бракасвидетельство о перемене имени – в случае перемены заявителем фамилии, собственного имени, отчествадокумент, подтверждающий внесение платы | бесплатно – для граждан Республики Беларусь, находящихся на полном государственном обеспечении1 базовая величина – для граждан, достигших общеустановленного пенсионного возраста, и инвалидов I и II группы1,5 базовой величины – для иных граждан Республики Беларусь | 15 рабочих дней со дня подачи заявления10 рабочих дней со дня подачи заявления – в случае обмена идентификационной карты в ускоренном порядке5 рабочих дней со дня подачи заявления – в случае обмена идентификационной карты в срочном порядке | 10 лет | контактные данные: тел.: 3799667 (управление по вопросам гражданства и выезда за границу МИД) |
| 11.21.2. не достигшему 14-летнего возраста | Министерство иностранных дел (по заявлениям граждан Республики Беларусь, оформивших выезд для постоянного проживания (оформивших постоянное проживание) за пределами Республики Беларусь) | законный представитель несовершеннолетнего гражданина Республики Беларусь представляет:заявлениеидентификационную карту несовершеннолетнего, подлежащую обменудокументы, подтверждающие внесение изменений (при необходимости):свидетельство (документ) о рождении несовершеннолетнегодокумент, подтверждающий внесение платы | бесплатно | 15 рабочих дней со дня подачи заявления | 5 лет | контактные данные: тел.: 3799667 (управление по вопросам гражданства и выезда за границу МИД) |
| 11.3. Выдача (обмен) биометрического паспорта гражданина Республики Беларусь (далее – биометрический паспорт) | Министерство иностранных дел (по заявлениям граждан Республики Беларусь, оформивших выезд для постоянного проживания (оформивших постоянное проживание) за пределами Республики Беларусь) | заявлениеидентификационная карта (при ее отсутствии – документы, указанные в пункте 11.11 настоящего перечня)заявление с указанием обстоятельств утраты (хищения) биометрического паспорта – в случае его утраты (хищения) биометрический паспорт, подлежащий обменуписьменное ходатайство организации, имеющей право осуществлять за счет иностранной безвозмездной помощи деятельность, связанную с оздоровлением детей за рубежом, – для несовершеннолетних из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубеж, в случае выдачи (обмена) биометрического паспортакопия решения комиссии по направлению граждан Республики Беларусь за пределы республики для получения медицинской помощи при Министерстве здравоохранения о направлении несовершеннолетнего за пределы республики для получения медицинской помощи – для несовершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения медицинской помощи, в случае выдачи (обмена) биометрического паспорта в первоочередном порядкедокумент, подтверждающий внесение платы | бесплатно – для граждан Республики Беларусь, находящихся на полном государственном обеспечении1,5 базовой величины – для несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, граждан, достигших общеустановленного пенсионного возраста, и инвалидов I и II группы2 базовые величины – для иных граждан Республики Беларусь1 базовая величина – дополнительно за выдачу (обмен) биометрического паспорта в ускоренном порядке2 базовые величины – дополнительно за выдачу (обмен) биометрического паспорта в срочном порядке | 5 рабочих дней со дня подачи заявления – для несовершеннолетних из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубеж, а также несовершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения медицинской помощи15 рабочих дней со дня подачи заявления – для иных граждан Республики Беларусь | 10 лет5 лет – для граждан Республики Беларусь, не достигших 14-летнего возраста | контактные данные: тел.: 3799667 (управление по вопросам гражданства и выезда за границу МИД) |
| 11.4. Оформление постоянного проживания за пределами Республики Беларусь гражданину Республики Беларусь: |  |  |  |  |  |  |
| 11.4.1. достигшему 18-летнего возраста либо приобретшему дееспособность в полном объеме в соответствии с законодательством | загранучреждение | заявлениеанкета заявителяпаспорт либо идентификационная карта и биометрический паспорт (кроме случаев утраты (хищения) паспорта или подтверждения наличия гражданства Республики Беларусь по результатам определения принадлежности к гражданству Республики Беларусь – при обращении в загранучреждение)фотография заявителя, соответствующая его возрасту, размером 40 x 50 ммсвидетельство (документ) о рождении заявителясвидетельство (документ) о рождении ребенка заявителя – в случае, если заявитель имеет ребенка, не достигшего 18-летнего возрастасвидетельство (документ) о перемене имени – в случае перемены заявителем фамилии, собственного имени, отчествасвидетельство (документ) о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в бракесвидетельство (документ) о расторжении брака либо копия решения суда о расторжении брака – в случае расторжения брака заявителемсвидетельство (документ) о смерти либо копия решения суда об объявлении гражданина (гражданки) умершим (умершей) – в случае смерти супруга (супруги) заявителяписьменное согласие законного представителя проживающего в Республике Беларусь несовершеннолетнего ребенка заявителя либо лица, в отношении которого заявитель обязан уплачивать алименты, на оформление заявителю выезда для постоянного проживания (оформление постоянного проживания) за пределами Республики Беларусь, засвидетельствованное должностным лицом подразделения по гражданству и миграции органа внутренних дел либо загранучреждения или удостоверенное нотариально, либо копия решения суда о возможности выезда заявителя из Республики Беларусь на постоянное проживание за пределами Республики Беларусь без согласия указанных лиц – в случае наличия проживающих в Республике Беларусь и не оформляющих выезд для постоянного проживания (не оформляющих постоянное проживание) за пределами Республики Беларусь несовершеннолетних детей заявителя, а также лиц, в отношении которых заявитель обязан уплачивать алиментыдокумент, выданный компетентным органом иностранного государства, подтверждающий право на проживание, – при обращении в загранучреждениедокумент, подтверждающий приобретение дееспособности в полном объеме в соответствии с законодательством, – для граждан, не достигших 18-летнего возрастадокумент, подтверждающий внесение платы | 200 евро | 4 месяца со дня подачи заявления | бессрочно | контактные данные сотрудников загранучреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих загранучреждений [https://mfa. gov.by/bilateral/belarus/](https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/) |
| 11.4.2. не достигшему 18­летнего возраста | загранучреждение | законный представитель несовершеннолетнего гражданина Республики Беларусь представляет:заявлениеанкету несовершеннолетнегосвидетельство (документ) о рождении несовершеннолетнегопаспорт либо идентификационную карту и биометрический паспорт несовершеннолетнего (кроме случаев рождения несовершеннолетнего за пределами Республики Беларусь, или утраты (хищения) паспорта, или подтверждения наличия у несовершеннолетнего гражданства Республики Беларусь по результатам определения принадлежности к гражданству Республики Беларусь – при обращении в загранучреждение)фотографию несовершеннолетнего, соответствующую его возрасту, размером 40 x 50 ммдокумент, выданный компетентным органом иностранного государства, подтверждающий право несовершеннолетнего на проживание, – при обращении в загранучреждениесвидетельство (документ) о перемене имени – в случае перемены несовершеннолетним фамилии, собственного имени, отчестваписьменное согласие законного представителя несовершеннолетнего, который проживает в Республике Беларусь и не оформляет выезд для постоянного проживания (не оформляет постоянное проживание) за пределами Республики Беларусь с несовершеннолетним, на оформление несовершеннолетнему выезда для постоянного проживания (оформление постоянного проживания) за пределами Республики Беларусь (кроме случаев подачи заявления об оформлении выезда для постоянного проживания (оформления постоянного проживания) за пределами Республики Беларусь таким законным представителем), засвидетельствованное должностным лицом подразделения по гражданству и миграции органа внутренних дел либо загранучреждения или удостоверенное нотариально (при отсутствии данного согласия – копию решения суда о возможности оформления выезда для постоянного проживания (оформления постоянного проживания) за пределами Республики Беларусь несовершеннолетнего без согласия такого законного представителя, или копию решения суда о признании такого законного представителя недееспособным, или копию решения суда о лишении такого законного представителя родительских прав, или выданную органом, ведущим уголовный процесс, справку о розыске такого законного представителя, или Брачный договор либо Соглашение о детях)свидетельство (документ) о смерти законного представителя несовершеннолетнего, или копию решения суда об объявлении законного представителя несовершеннолетнего умершим либо о признании его безвестно отсутствующим, или справку органа загса, содержащую сведения из записи акта о рождении, если запись о родителях ребенка произведена в соответствии со статьей 55 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье, – в случае, если один из законных представителей несовершеннолетнего отсутствуетдокументы, подтверждающие постоянное проживание одного из законных представителей несовершеннолетнего в государстве, в которое несовершеннолетний оформляет выезд для постоянного проживания (оформляет постоянное проживание), – в случае оформления выезда для постоянного проживания (оформления постоянного проживания) за пределами Республики Беларусь несовершеннолетнему без законного представителяписьменное согласие несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет на оформление выезда для постоянного проживания (оформление постоянного проживания) за пределами Республики Беларусь, засвидетельствованное должностным лицом подразделения по гражданству и миграции органа внутренних дел либо загранучреждения или удостоверенное нотариально | бесплатно - для несовершеннолетних граждан, не достигших 14­летнего возраста200 евро - для иных граждан Республики Беларусь | 4 месяца со дня подачи заявления | бессрочно | контактные данные сотрудников загранучреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих загранучреждений [https://mfa. gov.by/bilateral/belarus/](https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/) |
| 11.8. Выдача свидетельства на возвращение в Республику Беларусь гражданину Республики Беларусь, иностранному гражданину или лицу без гражданства, которым предоставлены статус беженца, дополнительная защита или убежище в Республике Беларусь, лицу без гражданства, постоянно проживающему в Республике Беларусь: |  |  |  |  |  |  |
| 11.8.1. достигшему 14-летнего возраста | загранучреждение | заявление на выдачу заявление на выдачу свидетельствадве цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом)документ, выданный компетентным органом иностранного государства, подтверждающий обращение заявителя по вопросу утраты (хищения) паспорта, дипломатического или служебного паспорта гражданина Республики Беларусь, проездного документа Республики Беларусь, биометрического паспорта гражданина Республики Беларусь, биометрического дипломатического паспорта гражданина Республики Беларусь, биометрического служебного паспорта гражданина Республики Беларусь, биометрического проездного документа Республики Беларусь (далее – биометрический проездной документ), проездного документа (Конвенция от 28 июля 1951 года) (за исключением случаев невозможности его получения)документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно – для граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца, дополнительная защита или убежище в Республике Беларусь, лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь, которые высылаются, депортируются в Республику Беларусь или выдаются Республике Беларусь по ходатайствам правоохранительных органов иностранных государств, либо являются жертвами торговли людьми, либо не имеют средств для уплаты консульского сбора20 евро – для иных граждан Республики Беларусь и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь | 1 месяц со дня подачи заявления | до 6 месяцев - в зависимости от необходимости получения выездных и транзитных виз | контактные данные сотрудников загранучреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих загранучреждений [https://mfa. gov.by/bilateral/belarus/](https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/) |
| 11.8.2. не достигшему 14­летнего возраста | загранучреждение | законный представитель несовершеннолетнего представляет:заявление на выдачу свидетельствапаспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя несовершеннолетнего (при его наличии)свидетельство о рождении – для несовершеннолетнего, родившегося за пределами Республики Беларусьдве цветные фотографии несовершеннолетнего, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом)документ, выданный компетентным органом иностранного государства, подтверждающий обращение заявителя об утрате (хищении) паспорта гражданина Республики Беларусь, дипломатического паспорта гражданина Республики Беларусь, служебного паспорта гражданина Республики Беларусь, проездного документа Республики Беларусь, биометрического паспорта гражданина Республики Беларусь, биометрического дипломатического паспорта гражданина Республики Беларусь, биометрического служебного паспорта гражданина Республики Беларусь, биометрического проездного документа, проездного документа (Конвенция от 28 июля 1951 года) (за исключением случаев невозможности его получения) | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | до 6 месяцев - в зависимости от необходимости получения выездных и транзитных виз | контактные данные сотрудников загранучреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих загранучреждений [https://mfa. gov.by/bilateral/belarus/](https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/) |
| 12. Оформление пребывания иностранных граждан и лиц без гражданства в Республике Беларусь |
| 12.7.2. Выдача разрешения на постоянное проживание в Республике Беларусь иностранному гражданину или лицу без гражданства | загранучреждение | заявлениеавтобиографиядокумент для выезда за границудокумент для выезда за границу несовершеннолетнего либо иной документ, содержащий указание на гражданство (подданство) иностранного государства либо его отсутствие4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом)документ о наличии или об отсутствии судимости, выданный компетентным органом государства гражданской принадлежности и (или) прежнего обычного места жительства не более 6 месяцев назад, – для иностранных граждан и лиц без гражданства, достигших 14-летнего возрастадокументы, подтверждающие наличие оснований для получения разрешения на постоянное проживание, предусмотренных законодательствоммедицинская справка о состоянии здоровья, подтверждающая отсутствие заболеваний, включенных в перечень заболеваний, представляющих опасность для здоровья населения, – для иностранных граждан и лиц без гражданства, достигших 14-летнего возрастадокумент компетентного органа государства гражданской принадлежности и (или) прежнего обычного места жительства, подтверждающий, что иностранный гражданин или лицо без гражданства не состоит в браке (за исключением случаев воссоединения супругов), выданный не более 6 месяцев назад, – для иностранных граждан и лиц без гражданства, достигших 18-летнего возраста и являющихся детьми или усыновленными граждан Республики Беларусь, иностранных граждан или лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь, ходатайствующих о получении разрешения на постоянное проживание в целях реализации права на воссоединение семьидокументы, подтверждающие родство иностранного гражданина или лица без гражданства с приглашающим лицом и наличие у приглашающего лица или иностранного гражданина, лица без гражданства, обратившихся за выдачей разрешения на постоянное проживание, достаточных жилищных условий, – для иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о получении разрешения на постоянное проживание в отдельных случаях воссоединения семьидокумент, подтверждающий внесение платы  | бесплатно - для иностранных граждан и лиц без гражданства, не достигших 14­летнего возраста105 евро - для иныхиностранных граждан и лиц без гражданства за рассмотрение заявления о выдачеразрешения напостоянноепроживание | 6 месяцев со дня подачи заявления | бессрочно | контактные данные сотрудников загранучреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих загранучреждений [https://mfa. gov.by/bilateral/belarus/](https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/) |
| 13. Консульский учет |
| 13.5. Постановка на консульский учет гражданина Республики Беларусь, оформившего выезд для постоянного проживания (оформившего постоянное проживание) за пределами Республики Беларусь (постоянный консульский учет): |  |  |  |  |  |  |
| 13.5.1. достигшего 14-летнего возраста | загранучреждение | заявлениепаспорт гражданина Республики Беларусь либо биометрический паспорт заявителя (с отметкой о государстве, в которое гражданин выезжает на постоянное жительство, – для граждан, оформивших выезд для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь)документ, выданный компетентным органом иностранного государства, подтверждающий право на проживание гражданина на территории иностранного государствадокумент, подтверждающий внесение платы | 10 евро | в день подачи заявления - при личном обращении10 дней со дня подачи заявления - при обращении иным способом | бессрочно | контактные данные сотрудников загранучреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих загранучреждений [https://mfa. gov.by/bilateral/belarus/](https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/) |
| 13.5.2. не достигшего 14-летнего возраста | загранучреждение | законный представитель несовершеннолетнего представляет:заявлениепаспорт либо биометрический паспорт несовершеннолетнего (с отметкой о государстве, в которое гражданин выезжает на постоянное жительство, – для несовершеннолетних граждан, оформивших выезд для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь)документ, выданный компетентным органом иностранного государства, подтверждающий право на проживание несовершеннолетнего на территории иностранного государства | бесплатно | в день подачи заявления - при личном обращении10 дней со дня подачи заявления - при обращении иным способом | бессрочно | контактные данные сотрудников загранучреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих загранучреждений [https://mfa. gov.by/bilateral/belarus/](https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/) |
| 13.6. Постановка наконсульский учетгражданинаРеспубликиБеларусь, временнопребывающего запределамиРеспубликиБеларусь(временныйконсульский учет): |  |  |  |  |  |  |
| 13.6.1. достигшего 14-летнего возраста | загранучреждение | заявлениепаспорт либо биометрический паспорт заявителядокумент, подтверждающий право заявителя на временное пребывание в данном иностранном государстве, – для граждан, пребывающих в данном иностранном государстве более 6 месяцевдокумент, выданный компетентным органом иностранного государства, подтверждающий место проживания гражданина на территории данного иностранного государства, – для граждан, пребывающих в данном иностранном государстве более 6 месяцев | бесплатно | в день подачи заявления - при личном обращении | 2 года | контактные данные сотрудников загранучреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих загранучреждений [https://mfa. gov.by/bilateral/belarus/](https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/) |
| 13.6.2. не достигшего 14-летнего возраста | загранучреждение | законный представитель несовершеннолетнего представляет:заявлениепаспорт либо биометрический паспорт несовершеннолетнегодокумент, подтверждающий право несовершеннолетнего на временное пребывание в данном иностранном государстве, – для несовершеннолетних граждан, пребывающих в данном иностранном государстве более 6 месяцевдокумент, выданный компетентным органом иностранного государства, подтверждающий место проживания несовершеннолетнего на территории данного иностранного государства, – для несовершеннолетних граждан, пребывающих в данном иностранном государстве более 6 месяцев | бесплатно | в день подачи заявления - при личном обращении10 дней со дня подачи заявления - при обращении иным способом | 2 года | контактные данные сотрудников загранучреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих загранучреждений [https://mfa. gov.by/bilateral/belarus/](https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/) |
| 18. Проставление апостиля на документах или легализация документов |
| 18.19. Проставление апостиля на официальном документе, составленном на территории Республики Беларусь: |  |  |  |  |  |  |
| 18.19.1. при обращении лица, находящегося в Республике Беларусь | Министерство иностранных дел | официальный документ, оформленный в установленном порядке, на котором необходимо проставить апостильдокумент, подтверждающий внесение платы | 5 базовых величин | 1 день со дня предъявления документа, а при необходимости проведения специальной проверки, запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 15 дней | на срок действия документа, на котором проставляется апостиль | Панкевич Светлана Владимировна, первый секретарь консульско­правового управления, тел. 3792676, вн.тел. 2125 |
| 18.19.2. при обращении лица, находящегося за пределами Республики Беларусь | загранучреждение | официальный документ, оформленный в установленном порядке, на которомнеобходимо проставить апостильдокумент, подтверждающий внесение платы | 50 евро | 5 дней со дня получения необходимых документов из Республики Беларусь | на срок действия документа, на котором проставляется апостиль | контактные данные сотрудников загранучреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих загранучреждений [https://mfa. gov.by/bilateral/belarus/](https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/) |
| 18.20. Легализация официального документа в Республике Беларусь: |  |  |  |  |  |  |
| 18.20.1. составленного на территории Республики Беларусь, а также составленного дипломатическим представительством или консульским учреждением иностранного государства, аккредитованным в Республике Беларусь по совместительству | Министерство иностранных дел | официальный документ, подлежащий легализации, оформленный в установленном порядке документ, подтверждающий внесение платы | 1 базоваявеличина | 1 день со дня предъявления документа, а при необходимости проведения специальной проверки, запроса документов и (или) сведений - в день получения необходимой информации (для документа, составленного дипломатическим представительством или консульским учреждением иностранного государства, аккредитованным в Республике Беларусь либо аккредитованным в Республике Беларусь по совместительству) 15 дней (для иных документов) | на срок действия документа, легализация которого осуществляется | Панкевич Светлана Владимировна, первый секретарь консульско­правового управления, тел. 3792676, вн.тел. 2125 |
| 18.20.2. составленного на территории иностранного государства, в котором отсутствует дипломатическое представительство либо консульское учреждение Республики Беларусь | Министерство иностранных дел | официальный документ, подлежащий легализации, оформленный в установленном порядке документ, подтверждающий внесение платы | 1 базоваявеличина | 1 день со дня предъявления документа, а при необходимости проведения специальной проверки, запроса документов и (или) сведений - в день получения необходимой информации (для документа, составленного дипломатическим представительством или консульским учреждением иностранного государства, аккредитованным в Республике Беларусь либо аккредитованным в Республике Беларусь по совместительству) 15 дней (для иных документов) | на срок действиядокумента,легализациякоторогоосуществляется | Панкевич Светлана Владимировна, первый секретарь консульско­правового управления, тел. 3792676, вн.тел. 2125 |
| 18.21. Легализация официального документа за пределами Республики Беларусь: |  |  |  |  |  |  |
| 18.21.1. составленного на территории иностранного государства, в котором имеется дипломатическое представительство либо консульское учреждение Республики Беларусь | дипломатическое представительство либо консульское учреждение Республики Беларусь, аккредитованное в иностранном государстве, на территории которого составлен документ | официальный документ, подлежащий легализации, оформленный в установленном порядке документ, подтверждающий внесение платы | 50 евро | 1 день со дня предъявления документа, а при необходимости проведения специальной проверки, запроса документов и (или) сведений - в день получения необходимой информации (для документа, составленного дипломатическим представительством или консульским учреждением иностранного государства, аккредитованным в Республике Беларусь либо аккредитованным в Республике Беларусь по совместительству) 15 дней (для иных документов) | на срок действия документа, легализация которого осуществляется | контактные данные сотрудников загранучреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих загранучреждений [https://mfa. gov.by/bilateral/belarus/](https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/) |
| 18.21.2. составленного на территории иностранного государства, в котором отсутствует дипломатическое представительство либо консульское учреждение Республики Беларусь  | дипломатическое представительство либо консульское учреждение Республики Беларусь, аккредитованное в иностранном государстве, на территории которого составлен документ | официальный документ, подлежащий легализации, оформленный в установленном порядке документ, подтверждающий внесение платы | 50 евро | 1 день со дня предъявления документа, а при необходимости проведения специальной проверки, запроса документов и (или) сведений - в день получения необходимой информации (для документа, составленного дипломатическим представительством или консульским учреждением иностранного государства, аккредитованным в Республике Беларусь либо аккредитованным в Республике Беларусь по совместительству) 15 дней (для иных документов) | на срок действия документа, легализация которого осуществляется | контактные данные сотрудников загранучреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих загранучреждений [https://mfa. gov.by/bilateral/belarus/](https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/) |
| 18.21.3.составленного на территории Республики Беларусь | загранучреждение | официальный документ, подлежащий легализации, оформленный в установленном порядкедокумент, подтверждающий внесение платы | 50 евро | 1 день со дня предъявления документа, а при необходимости проведения специальной проверки, запроса документов и (или) сведений - в день получения необходимой информации (для документа, составленного дипломатическим представительством или консульским учреждением иностранного государства, аккредитованным в Республике Беларусь либо аккредитованным в Республике Беларусь по совместительству) 15 дней (для иных документов) | на срок действия документа, легализация которого осуществляется | контактные данные сотрудников загранучреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих загранучреждений [https://mfa. gov.by/bilateral/belarus/](https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/) |